

# **REGULAMIN REKRUTACJI DO ODDZIAŁU SPORTOWEGO KLAS CZWARTYCH O PROFILU SIATKARSKIM w Szkole Podstawowej nr 9 im. ks. kard. Stefana Wyszyńskiego w Lesznie**

## **I. Podstawa prawna.**

Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 15 października 2012 r. w sprawie warunków tworzenia, organizacji oraz działania oddziałów sportowych, szkół sportowych oraz szkół mistrzostwa sportowego (Dz. U. poz. 1129).

## **II. Informacje ogólne:**

1. W roku szkolnym 2017/2018 utworzony zostanie jeden oddział sportowy z podziałem na dziewczęta i chłopców, realizujący oprócz czterech godzin podstawy programowej z wychowania fizycznego, sześciogodzinne ukierunkowane szkolenie sportowe z zakresu siatkówki.
2. Oddział sportowy realizuje program szkolenia sportowego równoległe z programem kształcenia ogólnego, właściwym dla danego typu szkoły.
3. Uczniowie uczęszczający do oddziału sportowego realizują szkolny plan nauczania ustalony przez Dyrektora szkoły dla danego etapu edukacji i opracowany na podstawie ramowego planu nauczania.
4. Warunkiem przystąpienia ucznia do Testu Sprawności Fizycznej jest wcześniejsze złożenie zaświadczenia od uprawnionego lekarza o braku przeciwwskazań zdrowotnych do udziału w tym teście lub podpisanego przez rodziców (prawnych opiekunów) oświadczenia stanowiącego załącznik nr 1 .

## **III. Zasady rekrutacji.**

1. O przyjęcie do oddziału sportowego może ubiegać się kandydat, który:
  - a) wykazuje bardzo dobry stan zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim wydanym przez lekarza specjalistę w dziedzinie medycyny sportu lub innego uprawnionego lekarza, zgodnie z odrębnymi przepisami,
  - b) uzyskał odpowiednią liczbę punktów za wyniki z przeprowadzonych prób sprawności fizycznej, ustalonych przez szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną, posiada pisemną zgodę rodziców (prawnych opiekunów).
2. Wymagane dokumenty:
  - a) podanie o przyjęcie do szkoły,
  - b) oryginał świadectwa ukończenia klasy III szkoły podstawowej,
  - c) zaświadczenie lekarskie o stanie zdrowia,
  - d) pisemna zgoda rodziców (prawnych opiekunów).

3. Terminy rekrutacji:
  - a) do 30 kwietnia br. składanie podań o przyjęcie do szkoły,
  - b) do 30 maja br. przeprowadzenie prób sprawności fizycznej,
  - c) po zakończeniu roku szkolnego, do godziny 14<sup>00</sup> składanie w sekretariacie szkoły oryginału świadectwa (dotyczy uczniów z innych szkół).
4. Rekrutację do oddziału sportowego można przeprowadzić w trakcie roku szkolnego na wniosek ucznia za zgodą rodziców (prawnych opiekunów), nauczyciela lub trenera po spełnieniu opisanych wymagań w punkcie 2.
5. Szkolna komisja rekrutacyjno-kwalifikacyjna:
  - a) w celu przeprowadzenia rekrutacji do oddziału sportowego w Szkole Podstawowej dyrektor szkoły powołuje szkolną komisję rekrutacyjno-kwalifikacyjną,
  - b) w skład komisji wchodzi:
    - Dyrektor lub Wicedyrektor jako przewodniczący
    - nauczyciel wychowania fizycznego wskazany przez dyrektora szkoły
    - trener lub instruktor,
  - c) zadania szkolnej komisji rekrutacyjno-kwalifikacyjnej:
    - opracowanie regulaminu
    - prowadzenie postępowania kwalifikacyjnego zgodnie z zasadami określonymi w regulaminie
    - przeprowadzenie prób sprawności fizycznej
    - sporządzenie protokołu z postępowania kwalifikacyjnego
    - ustalenie listy uczniów przyjętych do klasy sportowej.
6. Dyrektor szkoły może odstąpić od powołania komisji, jeżeli liczba kandydatów ubiegających się o przyjęcie jest mniejsza lub równa liczbie wolnych miejsc, którymi dysponuje szkoła.
7. Przy przyjmowaniu kandydatów do oddziału sportowego uwzględnia się opinię nauczyciela prowadzącego zajęcia sportowe (w danej szkole) i opinię lekarza wydającego zaświadczenie, o którym mowa w punkcie 1a.
8. W przypadku większej liczby chętnych od liczby miejsc w oddziale sportowym, przy spełnieniu takich samych warunków (punkt 1 b), w pierwszej kolejności przyjmowani będą uczniowie z rejonu szkoły.
9. Rodzicom (prawnym opiekunom) przysługuje możliwość wniesienia odwołania od decyzji na piśmie w terminie 7 dni od daty ogłoszenia list.
10. Dyrektor rozpatruje odwołania w terminie 7 dni. Decyzja Dyrektora jest ostateczna.